

## INFORMATIVA SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

Comunichiamo che, per la corretta gestione del servizio, la nostra organizzazione tratterà dati personali ai sensi delle norme in materia Privacy (Regolamento EU 679/2016, D.Lgs. 196/2003). In conformità all'Art. 13 del GDPR vi informiamo al riguardo.

### 1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Comune di Solza C.F. 82003170162 e P.IVA 00802350165, con sede legale in Piazza Bartolomeo Colleoni n. 2 a Solza (Bg) - contatti : [comune@comune.solza.bg.it](mailto:comune@comune.solza.bg.it)

Designato al Trattamento: l'area funzionale a cui far riferimento è il Settore Affari Generali nella persona del Responsabile raggiungibile al presente contatto 035/901213

### 2. Trattamento e Natura dei dati trattati:

Per l'attivazione del servizio si necessitano il trattamento dei dati personali degli interessati e nello specifico:

Dati **comuni** che possano identificare la persona fisica, d'ora in poi interessato.

- Dati anagrafici e di contatto (es: indirizzo e-mail);
- Dati contabili ed economici del soggetto sottoscrittore il contratto (es: coordinate bancarie);
- Altri dati eventualmente rilevabili nell'adempimento del contratto;

Dati **particolari** (art. 9 GDPR) idonei a rivelare lo stato di salute (es: Allergie o intolleranze alimentari) e relativi alle condizioni religiose o filosofiche.

**Dati di Minori:** un'attenzione speciale è dedicata ai dati personali di interessati di minore età i quali "meritano una specifica protezione" (Considerando 38 GDPR).

### 3. Finalità del trattamento

I dati personali saranno trattati per l'erogazione e l'attivazione del servizio e per l'adempimento di obblighi legali e fiscali connessi, e qualora dovesse rendersi necessario, per accertare, esercitare e/o difendere i diritti dell'ente in sede giudiziaria.

### 4. Basi giuridiche del trattamento dei dati

I dati personali comuni saranno trattati, ai sensi dell'art. 6 del GDPR, in forza delle seguenti basi giuridiche:

- interesse pubblico e/o connessi all'esercizio di pubblici poteri da parte della scrivente;
- contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- Consenso in conformità all'Art. 9 relativamente al trattamento di dati particolari.

### 5. Destinatari, comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali trattati per le attività descritte al punto 2 non sono soggetti a diffusione generalizzata.

I Dati possono essere comunicati a soggetti esterni operanti in qualità di autonomi titolari del trattamento, come soggetti pubblici o privati legittimati a trattare i Dati (es. pubbliche amministrazioni, ATS).

I Dati saranno trattati, per conto del titolare, da soggetti esterni designati come responsabili del trattamento, che svolgono per conto del titolare specifiche attività. Nello specifico tali soggetti sono è SERCAR RISTORAZIONE COLLETTIVA S.P.A. con sede legale in Via Piave n. 55 ad Alzano Lombardo (Bg).

I Dati potranno essere trattati dai dipendenti delle funzioni deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative. Nello specifico le funzioni deputate sono quelle "designate" al punto 1 del presente documento.

### 6. Trasferimenti extra UE

Non è previsto il trasferimento di dati al di fuori dell'Unione europea.

## 7. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno trattati per la durata del rapporto contrattuale e, dopo la sua cessazione, fino al termine di prescrizione dei diritti reciprocamente insorti fra le parti. Nel caso di contenzioso giudiziale, per tutta la durata dello stesso, e fino al passaggio in giudicato del provvedimento decisorio.

## 8. Diritti dell'interessato

La normativa (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) garantisce all'interessato il diritto di essere informato sui trattamenti dei dati che lo riguardano, di accedere ai dati stessi e di richiederne l'aggiornamento, l'integrazione e la rettifica. Ove ne ricorrano le condizioni l'interessato vanta il diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento, alla portabilità dei dati, all'opposizione al trattamento e a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato.

Se il trattamento dei dati è fondato sul consenso l'interessato ha diritto a revocarlo.

Per l'esercizio dei diritti, nonché per informazioni più dettagliate l'interessato potrà rivolgersi al RPD all'indirizzo indicato al punto 1.

Ove lo si ritengano, si potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

## 9. Obbligo o facoltà di conferire i dati

Il mancato conferimento dei dati comporterà l'impossibilità a erogare il servizio.

## 10. Processo decisionale automatizzato

Non è prevista l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22 GDPR.

## 11. Consenso

Per l'iscrizione al servizio i genitori NON debbono prestare il loro consenso, essendo la base giuridica sottostante al trattamento dei dati il contratto (art. 6.1 comma b GDPR) come da punto 4.

Qualora nel modulo siano forniti dati particolari relativi la presenza di allergie, intolleranze, altri problemi di salute o la presenza di certificazioni di diete particolari, si renderà necessario dare il proprio consenso al trattamento di dati particolari (Art. 9 GDPR).

### CONSENSO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI \*

L'interessato

Nome e Cognome .....

CF .....

liberamente e senza alcun obbligo, in quanto la presente autorizzazione è facoltativa, nell'esercizio dei loro diritti e doveri, sottoscrivono e offrono il loro **consenso** alla presente liberatoria, autorizzando l'Ente Comunale gratuitamente e senza alcuna rivalsa a:

In conformità all'Art. 9 GDPR relativamente al trattamento di dati particolari.

Autorizzo

Non autorizzo

Data.....

Firma.....

**\*CAMPO OBBLIGATORIO DA COMPILARE E FIRMARE**